

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА»**

«ПРИНЯТО»

Протоколом № 2
Педагогического совета

«26» апреля 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора ЧОУ ДПО
ХМАО-Югры

«Центр охраны труда»

Т. Ф. Шиповалова

04 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАЩИТЕ, ХРАНЕНИИ, ОБРАБОТКЕ И ПЕРЕДАЧЕ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУШАТЕЛЕЙ
ЧОУ ДПО ХМАО-ЮГРЫ «ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА»**

Ханты-Мансийск
2019г.

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007г. № 781 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", а также в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 года № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- **Слушатели** - лица, осваивающие образовательные программы дополнительного профессионального образования.
- **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- **Защита персональных данных** - деятельность уполномоченных лиц по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и обеспечение организационно-технических мер защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения.
- **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- **Бумажная обработка персональных данных** - обработка персональных данных на бумажных носителях.

1.2. Персональные данные слушателей содержатся в базе данных ЧОУ ДПО ХМАО-Югры «Центр охраны труда» (далее - Центр охраны труда) и документах (заявка, договор, акт, анкета и т.д.) регламентирующих отношения между слушателем и Центром охраны труда.

1.3. К персональным данным относятся:

- сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
- сведения об образовании, содержащиеся в дипломе и приложении к нему;
- адрес места жительства;
- номер домашнего телефона и (или) номер сотового телефона слушателя;
- при смене фамилии - сведения свидетельства о заключении (расторжении) брака;
- сведения, содержащиеся в договорах по оплате стоимости обучения;
- иные сведения, необходимые для качественного оказания образовательной услуги.

1.4. Персональные данные слушателя Центр охраны труда получает с письменного или электронного согласия слушателя.

При обращении в отдел обучения Центра слушатель заполняет анкету слушателя курсов, в которой указывает следующие сведения о себе:

- паспортные данные (ФИО, дата рождения);

- адрес места жительства;
- номер домашнего телефона;
- номер сотового телефона;
- сведения об образовании;
- сведения, содержащиеся в дипломе и приложении к нему (серия и номер диплома, наименование образовательной организации, выдавшей диплом, дата окончания образовательной организации, специальность по диплому);
- место работы, должность.

1.5. Центр охраны труда может получить от Заказчика образовательной услуги (работодателя слушателя/аттестующегося) данные о слушателях при условии получения Заказчиком согласия работников на передачу данных администрации.

1.6. Слушатель персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

1.7. Согласие в письменной форме на обработку его персональных данных включает в себя сведения, перечисленные в Приложении № 1

1.8. Персональные данные слушателя являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией или любым другим лицом в личных целях.

1.9. При определении объема и содержания персональных данных слушателя администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

2. ХРАНЕНИЕ, ОБРАБОТКА И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУШАТЕЛЯ

2.1. Обработка персональных данных слушателя осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях качественного оказания образовательной услуги.

2.2. Право доступа к персональным данным слушателя имеют:

- Директор;
- Начальник учебного отдела;
- Методист;
- Работники бухгалтерии;
- Специалист отдела кадров.

2.3. Права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных слушателя, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.4. Обязанности работников администрации, имеющих доступ к персональным данным слушателя.

2.5. Работники администрации, имеющие доступ к персональным данным слушателя, обязаны:

- не разглашать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия слушателя кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;
- использовать персональные данные слушателя, полученные только от него лично или от Заказчика образовательной услуги;
- ознакомить слушателя с настоящим Положением и их правами и обязанностями в области защиты персональных данных;
- соблюдать требование конфиденциальности персональных данных слушателя;

- исключать или исправлять по письменному требованию слушателя его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;
- обеспечить слушателю свободный доступ к его персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные;

2.6. Лица, имеющие доступ к персональным данным слушателя, не вправе:

- получать и обрабатывать персональные данные слушателя о его религиозных и иных убеждениях, семейной и личной жизни;
- предоставлять персональные данные слушателя в коммерческих целях.

2.7. При принятии решений, затрагивающих интересы слушателя, администрации запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у администрации, слушатель, заказчики образовательной услуги имеют право на:

- требование об исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства;
- требование об извещении администрацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные слушателя, обо всех, произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

4. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУШАТЕЛЯ

Персональные данные слушателя должны храниться в шкафу на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом по месту нахождения администрации:

- документы, поступившие от Заказчика образовательной услуги;
- сведения, поступившие от слушателя;
- иная информация, которая касается оказания образовательных услуг слушателю.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ И Ё СОТРУДНИКОВ

Защита прав слушателей, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных слушателей, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных слушателя, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.