

Договор № ОБ ОКАЗАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Ханты-Мансийск

« » _____ 2020 года

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования ХМАО-Югры «Центр охраны труда» (Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры № 2518 от 28.01.2016г. серия 86 ЛО1 №00017), в лице директора Дорониной Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны, и (НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, УЧРЕЖДЕНИЯ), в лице директора (ФИО), действующего на основании (ЧЕГО) с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство *оказать* услуги по обучению представителей Заказчика (далее - «Обучаемый») в количестве _____ (_____) человек по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ) - Количество часов. Форма обучения – заочная, очная
- 1.2. Срок оказания образовательных услуг устанавливается с даты заключения договора по _____ года.
- 1.3. Обучение проводится по адресу: ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ямская, д.12, помещение 1, секция В.
- 1.4. После прохождения полного курса Образовательной программы, и в случае успешной итоговой аттестации, Обучаемым выдается удостоверение установленного образца, удостоверяющее прохождение Образовательной программы.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Организовать и провести Образовательную программу с надлежащим качеством услуг.
- 2.1.2. Провести Образовательную программу известив Заказчика о дате начала занятий и месте их проведения не позднее, чем за 5 (Пять) дней до начала занятий.
- 2.1.3. После оплаты услуг Заказчиком предоставить ему оригиналы Акта оказанных услуг, подписанного Исполнителем, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты оказания услуг.
- 2.1.4. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, которая стала известна Исполнителю в ходе исполнения по настоящему Договору.

2.2. Исполнитель имеет право:

- 2.2.1. В ходе проведения Образовательной программы вправе самостоятельно выбирать способ обучения и форму подачи материала.
- 2.2.2. Выдать удостоверение установленного образца после подтверждения Заказчиком факта оплаты оказываемых услуг.
- 2.2.3. Назначать дату и время начала проведения Образовательной программы, а также корректировать их по мере наполняемости группы.

2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями, установленными в Статье 3 настоящего Контракта.
- 2.3.2. Составить список сотрудников, направленных на обучение и передать его Исполнителю.
- 2.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 2.3.4. Обеспечить посещение занятий его работниками.
- 2.3.5. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучаемого на занятиях.

2.4. Заказчик имеет право:

- 2.4.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся прохождения Обучаемым Образовательной программы.
- 2.4.2. По запросу Заказчика получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Обучаемого, а также о критериях таких оценок.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется на основании калькуляции цен утвержденной исполнителем. Услуги исполнителя НДС не облагаются в соответствии с п. 14 ст. 149 Налогового Кодекса РФ.

- 3.2. Стоимость образовательных услуг обучения 1 специалиста по программе (**НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**) составляет – **0000 (00000 рублей) 00 копеек.**
- 3.3. Общая стоимость услуг по Договору за обучение составляет **00 000 (00000 тысяч рублей) 00 копеек.**
- 3.4. Заказчик производит оплату на основании счета Исполнителя путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней с даты выставления счета.
- 3.5. Обязательство по оплате считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон, в случае существенного нарушения обязательств другой Стороной.
- 4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение стало следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, стихийные бедствия, военные действия, издание актов государственных органов и органов местного самоуправления, при условии, что такие обстоятельства возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Стороны.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
- 5.2. При невозможности разрешения разногласий путем переговоров любые споры, возникающие из, или в связи с настоящим Договором, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде. Решение Арбитражного суда является окончательным и обязательным для обеих сторон.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного исполнения обязательств по Договору.
- 6.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Контрактом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Договор в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Экземпляр остается у Исполнителя, 1 экземпляр передается Заказчику.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Исполнитель: ЧОУ ДПО ХМАО-Югры «Центр охраны труда» 628001, РФ, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ямская, 12, помещение №1, секция В. ИНН/КПП 8601026400/860101001 Р/с 40703810900000000256 Ф-л Западно-Сибирский ПАО Банка «ФК Открытие» г. Ханты-Мансийск К/с 30101810465777100812 БИК 047162812 Тел/факс:8(3467)31-81-62, 31-81-64.</p>	<p>Заказчик:</p>
<p>Директор _____ С.В.Доронина _____ МП</p>	<p>Директор _____ ФИО _____ МП</p>

Приложение к договору № _____ от « ____ » _____ 2020 г.

Список сотрудников, проходящих обучение по Образовательным программам

«НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ» (Количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1		

Директор _____ С.В.Доронина
МП

Директор _____ ФИО
МП